

CONCORSO PUBBLICO

PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (93,10% - 33,5 ORE SETTIMANALI) DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CATEGORIA GIURIDICA D, ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Tracce 1^ prova scritta

PROVA N. 1

I RICORSI AMMINISTRATIVI

DIRITTO DI ACCESSO E ACCESSO CIVICO A CONFRONTO

STATUS DEGLI AMMINISTRATORI LOCALI

IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

PROVA N. 2

CONCESSIONE DI SERVIZIO E APPALTO DI SERVIZIO: DEFINIZIONI E DIFFERENZE

IL CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

ITER DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI COME PREVISTO DAL GDPR 679/2016

PROVA N. 3

LA NULLITA' DELL'ATTO AMMINISTRATIVO

POTESTA' NORMATIVA DEGLI LOCALI

SI DEFINISCANO SINTETICAMENTE GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DEL COMUNE E RELATIVI ORGANI COMPETENTI

LE FORME ASSOCIATIVE DEGLI ENTI LOCALI

Tracce 2^ prova scritta

Prova 1

Necessita la fornitura di materiale informatico per gli uffici comunali.

La spesa presunta ammonta ad € 5.500,00 più Iva.

Il candidato illustri l'iter per addivenire alla fornitura con la redazione del provvedimento finale di acquisto.

Prova 2

Il Comune ha ricevuto notifica di un ricorso amministrativo avverso il diniego di un permesso di costruire. Il candidato illustri le possibili azioni a disposizione dell'Ente e rediga il provvedimento conseguente.

Prova 3

Il candidato esponga la definizione di Debito fuori bilancio e provveda a redigere l'apposito provvedimento di riconoscimento da parte dell'organo competente.